

# SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ – DR. BENEDEK CSABA

Cím: H-1053 Budapest, Károlyi utca 11.  
Telefon: +36 (30) 383-1802  
E-mail: [info@drbenedek.hu](mailto:info@drbenedek.hu)  
Web: [www.drbenedek.hu](http://www.drbenedek.hu)



## SZAKMAI ISMERETEK:

IGAZSÁGÜGYI MINISZTERIUM

JOGI SZAKVIZSGA BIZOTTSÁG, Budapest

Minősítés: jeles

2006

jogi szakvizsga

JNSZ MEGYEI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL, Szolnok

Minősítés: kiváló

2004

közigazgatási szakvizsga

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM (JÓZSEF ATTILA TUDOMÁNYEGYETEM), Szeged

ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR

Minősítés: Cum laude

1996 - 2001

jogász

## SZAKMAI TAPASZTALATOK:

DR. BENEDEK CSABA ÜGYVÉD, Budapest

2007-

*Tevékenység:* Egyéni ügyvédként jogi tanácsadással, különböző okiratok, szerződések szerkesztésével és ellenjegyzésével foglalkozom, valamint képviselem ügyfeleimet bírósági peres és peren kívüli eljárásokban, és más hatóságok előtt. Az elmúlt években jelentős tapasztalatokat szereztem az alábbi szakterületeken: ingatlanjog, ingatlan átruházás (adásvétel, ajándékozás), munkajog, házassági és családi jog, válóperek, öröklési jog és hagyatéki eljárás, általános polgári jog (egyéb szerződések, kártérítés, követeléskezelés), végrehajtási eljárások, gazdálkodó szervezetek egymás közötti jogügyletei, társasági jog és cégeljárás, Tevékenységgel összefüggésben minden további részletes információ megtalálható a [www.drbenedek.hu](http://www.drbenedek.hu) címen elérhető honlapomon.

JNSZ MEGYEI EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI PÉNZTÁR, Szolnok

2003 -2007

JOGI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY

osztályvezető

*Feladatok:* A jogi és szakigazgatási munka összehangolása és vezetése a több száz munkavállalót foglalkoztató szervezet valamennyi működési területén. A Pénztár peres képviseletét, a másodfokú határozatok elkészítését, a szerződések elkészítését, a követelések behajtását, az adatvédelmi teendők ellátását, a panaszügyek kivizsgálását, valamint az igazgatási és ügykezelési feladatok elvégzését végző szervezeti egység kialakítása, vezetése, szakmai irányítása, a feladatellátás megszervezése, döntések meghozatala és kiadmányozása.

OEP JNSZ MEGYEI EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI PÉNZTÁRA, Szolnok

2001 - 2003

JOGI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY

jogi előadó

*Feladatok:* A szervezet peres képviseletének ellátása, jogértelmezés, az adatvédelemmel összefüggő feladatok ellátása. A Pénztár szerződéseinek elkészítése, jogszabályfigyelés.

## EGYÉB ISMERETEK:

Magas fokú számítástechnikai és hálózati gyakorlat (Windows, MS Office, jogi alkalmazások, stb.)

Angol nyelvismeret

Napi szintű gazdasági, közéleti és jogi tájékozottság

Kiváló szervező és kommunikációs képesség, megbízhatóság, pontosság, önállóság

Jogosítvány